

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті 20 23 жылғы «03» 02
Құзілік № 329-1958-10-МК, 11.04.2016ж, БИН 080240012014 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нұрханов Есеналы Сматуллаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «№15 колледж» МКҚК бір жағынан
(білім беру ұйымының атауы)

БСН 040464043937 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Торабаев Т атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын «Ақ-Бұлақ» Ш/Қ
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 20 20 жылы түскен 1504000 - Фермер шаруашылығы мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)

біліктілігі 1504062 - Ауыл шаруашылығы өндірісіндегі тракторшы-машинші
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Қуидізі оқу нысаны бойынша 1504000 Фермер шаруашылығы
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
- 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;
- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;
- 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;
- 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

4. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: «№15 колледж» МКҚК (білім беру ұйымның атауы) Түркістан облысы Жетісай ауданы Асыката кенті Абылкасымов көшесі Стр. №5 (заңды мекен-жайы) 8 (725) 42 42-4-52 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымның басшысы <u>Е.С.Нурханов</u></p> 	<p>Кәсіпорын (ұйым): «Ақ-Бұлақ» ШПҚ (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және т.б. атауы) Ахметжанов аял Оркениді ер Ахметжанов көшесі, 3 (заңды мекен-жайы) Басшы Ахметжанов М. (Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)</p> 
---	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті 20 23 жылғы «02» 02
Құзілж № 329-1958-10-МК 11.04.2016 м. БИИ 080240012014 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нұрханов Есеналы Сматұллаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «№15 колледж» МКҚК бір жағынан
(білім беру ұйымның атауы)

тсн 720910400925 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Малғасбаева Бағиша Қонасбековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын ш.п. Малғасбаев 5'
(кәсіпорынның атауы)
деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 20 20 жылы түскен 1211000 - Тігін өндірісі және
киімдерді үгілеу. мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)

біліктілігі 1211032 - Тігінші
1211062 Арнайы тігінші
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құздізгі оқу нысаны бойынша 1211000 Тігін өндірісі
және киімдерді үгілеу.
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес
Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
- 5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;
- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын камтамасыз ету;
- 7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;
- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;
- 11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) камтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.



5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

4. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: «№15 колледж» МКҚК (білім беру ұйымның атауы) Түркістан облысы Жетісай ауданы Асыката кенті Абылкасымов көшесі Стр. №5 (заңды мекен-жайы) 8 (725) 42 42-4-52 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Білім беру ұйымның басшысы <u>Е.С. Нурханов</u></p> 	<p>Кәсіпорын (ұйым): ИП, Жалғасбаева Б. (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және т.б. атауы) Асыката кенті Ғалибетов көшесі (заңды мекен-жайы) КСМ 720910400925 87027212654 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі) Басшы Жалғасбаева Б. Б. (Тегі, аты, әкесінің аты, қолы)</p> 
---	---

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті

20 23 жылғы «02» 02
Құзілік №329-1958-10-МК. 11.04.2016ж БИМ 080.240.012.014 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нұрханов Есеналы Смағұлғаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «№15 колледж» МККК бір жағынан
(білім беру ұйымының атауы)

БСН 660101310181 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Түрегельдиев Жаңабай Балғабасович атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын ш. «Түрегельдиев ЖС»
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2021 жылы түскен 1114000 - Әжікерлеу ісі мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)

біліктілігі 1111042 - Электр газолмен Әжікерлеуші
1111022 - Газбен кесуші.
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Құздізгі оқу нысаны бойынша 1114000 - Әжікерлеу ісі
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес

Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде карастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

4. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«№15 колледж» МККК

(білім беру ұйымының атауы)

**Түркістан облысы Жетісай ауданы
Асыката кенті Абылкасымов көшесі**

Стр. №5

(заңды мекен-жайы)

772514242-4-52

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны,

факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы

Е.С. Дурханов



Кәсіпорын (ұйым):

Ш. Турегелдиев Ж

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және т.б. атауы)

Асыката кенті

(заңды мекен-жайы)

БСН 660101310181

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

БАСШЫ

Ш. Турегелдиев Ж

(Тегі, ата-жарының есімі)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бұйрығына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
4-қосымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті 20²³ жылғы «03» 02
Құзілік № 329-1958-10-МК. 11.04.2016ж. БИН 080240012014 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нұрханов Есеналы Сматуллаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «№15 колледж» МКҚК бір жағынан
(білім беру ұйымының атауы)

тссн 780104301193 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Ташидабев Тұрлогбек Тұшаназарович атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын ИП. Дидар
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 20²² жылы түскен 07161300 Автомобиль колігіне
ТҚК, жондеу және пайдалану мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)
біліктілігі 3К107161302 - Автомобиль электр жабдығы -
тарын жондеу жоніндегі электрлік
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Қуызгігі оқу нысаны бойынша 07161300 Автомобиль
колігіне техникалық қызмет көрсету,
жондеу және пайдалану.
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес

Кәсіптік практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

4. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: «№15 колледж» МКҚК (білім беру ұйымның атауы) Түркістан облысы Жетісай ауданы Асықата кенті Абылқасымов көшесі Стр. №5 (заңды мекен-жайы) 8 (725) 42 42-4-52 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру ұйымның басшысы <u>Е.С. Нұрханов</u></p> 	<p>Кәсіпорын (ұйым): <u>ШП „Дигар“</u> (кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның және т.б. атауы) <u>Асықата кенті</u> (заңды мекен-жайы) <u>ПСКН 780104301193</u> (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Басшы <u>Ташибай Т. Ас.</u> (Тегі, аты, әке-әжесінің аты, қолы)</p> 
--	---