

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бүйрігінің
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрігінің
4-қосымша

Кәсіптік практиканы откізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті

Күзіл № 329-1958-10-МК, 11.04.2016н. БИН 080240012014 негізінде әрекет етуші
(күрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нұрханов Есеналы Сматуллаевич

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «білім беру үйім» деп аталатын «№15 колледж» МККК бір жағынан
(білім беру үйімнің атапу)

БСИ ОЧО ЧБЧ4043937

(курылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Торобаев Ж

негізінде әрекет етуші

атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын «Ақ-бұлақ» ш/к
(кәсіпорынның атапу)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20~~20~~ жылдың түскен

1504000 - Фермер шаруашылық
(мамандықтың коды және атапу)

мамандығы

біліктілігі 1504062 - Ауыл шаруашылық индірісіндең
тракторист-машинист.
(білім беру бағдарламаның атапу)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) Күнделік оқу нысаны бойынша 1504000 Фермер
шаруашылық

(мамандықтың коды және атапу)

мамандық бойынша оқытын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес

Кәсіпшік практиканан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісі;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан отудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бүйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынга білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларга және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуга;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында жақетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет өту мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

4. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«№15 колледж» МККК

(білім беру үйімінің атапу)

Түркістан облысы Жетісай ауданы

Асықата кенті Абылқасымов қошесі

Стр. №5

(занды мекен-жайы)

8 (725) 42 42-4-52

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Білім беру үйімінің басшысы

E.C. Нұрханов



Кәсіпорын (үйім):

Дж - Бұлғын "МКК"

(кәсіпорынның, мекеменің, үйімінің және т.б. атапу)

Нұтқтаң ало Оржевідің 1/4

Діңдағынан қошесі, 3

(занды мекен-жайы)

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)

Басшы

Борлай Н.

(Тегі, аты, әкесінің аты, көлі)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бүйрүғына
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрүғына
4-қосымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті
Күзіл № 329-1958-10-МК 11.04.2016 ж. БИН 080340012014 жылғы «02» 02 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нурханов Есеналы Сматуллаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты)
бұдан әрі «білім беру үйім» деп аталатын «№15 колледж» МККК бір жағынан
(білім беру үйімнің атауы)

тспи 720910400925 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Жоласбаева Базила Тоногбековна атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын иц. Жоласбаев 5'
(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамага сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 20²⁰ жылы түскен 1211000-Жігін оидірісі шие
күйіндерді үчілеу. мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)
біліктілігі 1211032-Жігінши
1211062 Ариалған тігінши
(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп
қағидаларына және білім беру үйімі қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім
алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге күкіледі.

2-1. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Күндізін оку нысаны бойынша 1211000 Жігін оидірісі
шие күйіндерді үчілеу.
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес
Кәсіпмік практиканан өту үшін кәсіпорынға жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын камтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бакылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуте қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларга және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тәкырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) камтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз еңбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болған мамандыққа сәйкес жұмыска кабылдау үшін тудектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикага жолдамаға сай білім алушыны кабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жок лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді камтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша ұлғірмейі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және онын жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссеоз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет өту мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгерілуі мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

4. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру үйімі: «№15 колледж» МКҚК (білім беру үйімінің атапу)</p> <p>Түркістан облысы Жетісай ауданы Асықата кенті Абылқасымов қошесі Стр. №5 (занды мекен-жайы) 8 (725) 42 42-4-52 (қала коды көрсетілген байланыс телефоны, факс нөмірі)</p> <p>Білім беру үйімінің басшысы Е.С.Нұрханов</p>

Кәсіпорын (үйім):
Ил, жаңасбаева З.
(кәсіпорынның, мекеменің, үйімінің
және т.б. атапу)

Асқордама кеүіті
Эмблембов көшесі
(занды мекен-жайы)
ниси 720910400925
87027212654

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс нөмірі)

Басшы
Жаңасбаева З.З.
(Тегі, аты, екебіннің аты, халық аты)

Казакстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№ 611 бүйрігінен
4-косымша

Казакстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 кантардағы
№ 93 бүйрігінен
4-косымша

Кәсіптік практиканы өткізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті

2023 жылғы «02» 02

Күзіл № 329-1958-10-МК. 11.04.2016 ж БИН 080240012014 негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нурханов Есеналы Сматуллаевич

атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «білім беру үйімі» деп аталатын №15 колледж МҚҚК бір жағынан
(білім беру үйімнің атауы)

бсп 680101310181

негізінде әрекет етуші

(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Түрекельдиев Таңадай Балгабаевич атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (үйім)» деп аталатын ит „Түрекельдиев ПС“
(кәсіпорының атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазакстан Республикасының қолданыстағы заннамаға сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйімі 2021 жылы түскен 1114000 - Дженерический мамандығы

(мамандықтың коды және атауы)

біліктілігі 1111042 - Электр газошем дженерлеши

1111022 - Газбен кесуши

(білім беру бағдарламаның атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйім) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканы базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараңтардың күкінштіктері мен міндеттері

Білім беру үйімі:

1) осы Келісімге, білім беру үйімінің жарғысына, білім беру үйімінің ішкі тәртіп кафидаларына және білім беру үйімі қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру үйімі өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) **Күндізгі**

оку нысаны бойынша

1114000 - Дженерический мамандығы

(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес

Кәсіптік практиканың оту үшін кәсіпорынга жіберу;
(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымның басшысының бүйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазатайым оқигалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім аруды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекti корғau бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру ұйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтүі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгіреуі, сонымен қатар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқигалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа күжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында жақетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазакстан Республикасының заннамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудін тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім кабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының колданыстағы заннамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет өту мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар кол койған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулұ мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

4. Тараптардың занды мекен-жайлары мен банктика реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«№15 колледж» МККК

(білім беру үйімінің атауы)

Түркістан облысы Жетісай ауданы

Асылката кенті Абылқасымов көшесі

Стр. №5

(занды мекен-жайы)

8775142 42-4-52

(қала коды корсеттіген байланыс телефоны,

(факс нөмірі)



Білім беру үйімінің басшысы

E.S. Нұрханов



Кәсіпорын (үйім):

И.Н. Түркебейлиев ғы

(кәсіпорынның, мекеменің, үйімінің

және т.б. атауы)

Астыма кеңіті

(занды мекен-жайы)

БСН 660101310181

(қала коды корсеттіген байланыс телефоны, аудан облысында)



(Тегі, атауы)

И.Н. Түркебейлиев ғы

(Мекеме атасы)

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2018 жылғы «2» қарашадағы
№ 611 бүйрүгінен
4-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2016 жылғы 28 қантардағы
№ 93 бүйрүгінен
4-қосымша

Кәсіптік практиканы откізуге арналған келісім шарт

Асықата кенті 2023 жылғы «03» 02
Күрлік № 329-1958-10-МР. 11.04.2016т. БИН 080240012014 негізінде өрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Директор Нурханов Есеналы Сматуллаевич атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты)
бұдан әрі «білім беру үйымы» деп аталатын «№15 колледж» МККК бір жағынан
(білім беру үйымның атауы)

ПСН 780104301193 негізінде өрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)
Тасідаев Түрлөбек Жұшаназарович атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, экесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын (үйым)» деп аталатын ИП, Дидар'
(кәсіпорынның атауы)
деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы заннамага сәйкес
төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру үйымы 2022 жылы түскен 07161300 Автомобил колігіне
ТБК, тоңдеу және пайдалану мамандығы
(мамандықтың коды және атауы)
біліктілігі ЗХ107161302 - Автомобиль электр табанды -
тарын тоңдеу жәнеңдеи электрик
(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (үйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Білім беру үйымы:

1) осы Келісімге, білім беру үйымының жарғысына, білім беру үйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру үйымы қызметтің реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындаудын талап етуге құқылы.

2-1. Білім беру үйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) Күндізги оку нысаны бойынша 07161300 Автомобил колігіне техникалық қаржет корсету,
тоңдеу және пайдалану.
(мамандықтың коды және атауы)

мамандық бойынша оқытын білім алушыны оку үдерісінің кестесіне сәйкес

Кәсіптік практиканың оту үшін кәсіпорынга жіберу;
(практика түрі),

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өтудің күнтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісү;

4) кәсіпорынға (үйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі апта бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру үйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру үйымның басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын енбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оку процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан етуін үйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы үйымдастыруға және еткізуға әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан ету барысында білім алушының катысуымен жазатайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге катысу;

11) білім беру үйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (үйымды) хабардар ету және басқа білім беру үйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар кабылдау.

2-2. Кәсіпорынның (үйымның) міндеттері мен құқыктары

Кәсіпорын:

1) жана технологияларға және өндірістік процесстің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге катысуға;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың корытынды аттестаттауына катысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы акпарат сұрастыруға;

5) білім беру үйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және енбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз енбекті әдістеріне оқытуды жүргізу;

2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес жұмыска қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;

3) білім беру үйымына оку процесінің кестесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан етуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;

4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби практикаға жолдамаға сай білім алушыны қабылдау;

5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаган және білім алушының мамандығына катысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сиякты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуді қамтамасыз ету;

7) білім алушының енбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика бағдарламалары бойынша үлгірмеуі, сонымен катар физикалық және психологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру үйымын хабардар ету;

8) білім алушының кәсіби практиканың бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды,

кітапхананы, сыйбаларды, техникалық және басқа күжаттарды пайдалану аркылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында жақетті жағдай жасау;

9) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

3. Тараптардың жауапкершілігі

1. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазакстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

4. Дауларды шешудің тәртібі

1. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазакстан Республикасының колданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Келісімнің әрекет өту мерзімі, тараптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

1. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

2. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып, өзгертулға мүмкін.

3. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапка беріледі.

4. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру үйімі:

«№15 колледж» МККК

(білім беру үйімінің атауы)

Түркістан облысы Жетісай ауданы
Асықата кенті Абылқасымов қошесі

Стр. №5

(заңды мекен-жайы)

8 (725) 42 42-4-52

(қала коды көрсетілген байланыс телефоны,
факс номірі)

Білім беру үйімінің басшысы

Е.С.Нұрханов



Кәсіпорын (үйім):

ИП „Дидар“

(кәсіпорынның, мекеменің, үйімның
және т.б. атауы)

Асқатта жеті

(заңды мекен-жайы)

ПСН 480104301193

(қала коды көрсетілген байланыс
телефоны, факс номірі)

Басшы

Мажибадар Т. Н. З.

(Тегі, аты, фамилия, наименование, коты)

ЖЕКЕ КАСІПКЕР

